

Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2014, del president de l'Invassat, per la qual es convoca una beca per a la realització de pràctiques professionals de documentalista en l'Invassat. [2014/7079]

L'Invassat, organisme autònom adscrit a la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, ha decidit contribuir, en alguna mesura, per mitjà de la convocatòria anual de beques per a la formació de postgraduats que hagen finalitzat els seus estudis recentment, a facilitar l'accés del món universitari al coneixement de l'Administració autonòmica, de manera que els permeta una ampliació dels seus coneixements i els proporcione una visió pràctica dels àmbits d'actuació propis com ara la prevenció dels riscos laborals.

D'acord amb el que estableix l'article 7.3 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, en relació amb el Decret 109/2013, de 26 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (Invassat) i es modifica el Decret 123/2001, de 10 de juliol, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms, resol:

Primer

Convocar un concurs públic per a la concessió d'una beca per a la realització de pràctiques professionals de documentalista adscrit al Servei de Promoció i Desenvolupament de la Prevenció.

La convocatòria es regirà per les bases establides en esta resolució; pel Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques; per l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II, De les Beques de Pràctiques Professionals, del Decret 132/2009, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques; per les disposicions bàsiques contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; pels preceptes de desplegament reglamentari d'estos arrellegats en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; per les prescripcions contingudes en l'articulat del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, que, en aplicació a esta matèria, no estiguen en contradicció amb aquelles, i en allò no previst per este, pels preceptes que no tinguen caràcter bàsic de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i pel seu reglament de desplegament.

Esta convocatòria no ha de ser notificada a la Comissió Europea perquè no reunit tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la UE, ja que l'ajuda s'adreça a l'atorgament de beques per a pràctiques professionals els beneficiaris de les quals són persones físiques que no exercixen activitat econòmica i, per tant, no afecten els intercanvis comercials entre estats membres, ni produeix cap falsejament a la competència, ni afavorix determinades empreses o produccions, tot això de conformitat amb l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat adreçats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regirà la concessió de la beca, arrellegades en l'annex I d'esta resolució.

Tercer

La beca, l'import màxim de la qual serà de 12.000,00 euros, serà finançada amb càrrec a la línia de subvenció SE835, «Beques de formació», del capítol IV del pressupost de gastos de l'Invassat, i tindrà una duració d'un any a partir de l'1 d'octubre de 2014 o des de la data que s'indique expressament en la resolució de concessió, en el cas que

Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2014, del presidente del Invassat por la que se convoca una beca para la realización de prácticas profesionales de documentalista en el Invassat. [2014/7079]

El Invassat, organismo autónomo adscrito a la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, ha decidido contribuir, en alguna medida, a través de la convocatoria anual de becas para la formación de postgraduados que hayan finalizado sus estudios recientemente, a facilitar el acceso del mundo universitario al conocimiento de la Administración autonómica, de modo que les permita una ampliación de sus conocimientos y les proporcione una visión práctica de los ámbitos de actuación propios como la prevención de los riesgos laborales.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en relación con el Decreto 109/2013, de 26 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional del Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (Invassat) y se modifica el Decreto 123/2001, de 10 de julio, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos, resuelvo:

Primero

Convocar concurso público para la concesión de una beca para la realización de prácticas profesionales de Documentalista adscrito al Servicio de Promoción y Desarrollo de la Prevención.

La convocatoria se regirá por las bases establecidas en esta resolución; por el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas; por la Orden 17/2011, de 6 de mayo de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, De las Becas de Prácticas Profesionales, del Decreto 132/2009, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, por las disposiciones básicas contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y los preceptos de desarrollo reglamentario de los mismos recogidos en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; por las prescripciones contenidas en el articulado del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, que siendo de aplicación a esta materia, no estén en contradicción con aquellas, y en lo no previsto por este, por los preceptos que no tengan carácter básico de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo.

La presente convocatoria no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la UE, pues la ayuda va dirigida al otorgamiento de becas para prácticas profesionales, cuyos beneficiarios son personas físicas que no ejercen actividad económica, y por tanto no afectan a los intercambios comerciales entre estados miembros, produce falseamiento alguno a la competencia, ni favorece a determinadas empresas o producciones, todo ello de conformidad con el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regirá su concesión que se contienen como anexo I a esta resolución.

Tercero

La beca, cuyo importe máximo será de 12.000,00 euros, será financiada con cargo a la línea de subvención SE835, «Becas de formación», del capítulo IV del presupuesto de gastos del Invassat y su duración será de un año a partir del 1 de octubre de 2014 o desde la fecha que se indique expresamente en la resolución de concesión, en caso de que

esta siga posterior. L'esmentat import es distribuirà en les anualitats següents:

Any 2014: 3.000 euros
Any 2015: 9.000 euros

Quart

Per delegació del president de l'Invassat, el director de l'Invassat resoldrà la concessió d'esta convocatòria de beca i la resta de resolucions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'execució d'esta disposició, d'acord amb el Decret 109/2013, de 26 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (Invassat) i es modifica el Decret 123/2001, de 10 de juliol, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament dels Servicis de Prevenció de Riscos Laborals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

Quint

Esta resolució, que produirà efectes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, esgota la via administrativa, i contra esta es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de ser publicada, d'acord amb el que disposen els articles 10.1.a) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi de la interposició d'un recurs potestatiu de reposició davant d'este òrgan, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o de la possibilitat de presentar-ne qualsevol altre que s'estime procedent.

València, 11 de juliol de 2014.– El president de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (Invassat), p. d. (R P 08.05.2014, DOCV 7278, 21.05.2014), el director de l'Invassat: Felipe Codina Bellés.

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió d'una beca de documentalista per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Promoció i Desenvolupament de la Prevenció de l'Invassat

Primera. Objecte de la convocatòria

Esta convocatòria té per objecte la concessió, d'acord amb els principis de publicitat i concurrència competitiva, d'una beca per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Promoció i Desenvolupament de la Prevenció de l'Invassat, en actuacions adreçades a la gestió de bases de dades documentals i continguts informatius, busca i difusió d'informació especialitzada a través d'Internet, i generació de productes derivats.

Segona. Modalitat, titulacions admeses i nombre de beques

Modalitat	Titulacions admeses	Nombre	Unitat administrativa
Documentalista	Titulats superiors en Biblioteconomia i Documentació	1 beca	Centre de Documentació i Publicacions

Tercera. Requisits dels sol·licitants

1. Podran optar a l'obtenció de la beca qui reunisca els requisits següents:

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells Estats a què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

b) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

esta fuera posterior. Dicho importe se distribuirá en las siguientes anualidades:

Año 2014: 3.000 euros
Año 2015: 9.000 euros

Cuarto

Por delegación del presidente del Invassat, el director del Invassat resolverá la concesión de esta convocatoria de beca y cuantas resoluciones sean necesarias para el desarrollo y la ejecución de la presente disposición, de acuerdo con el Decreto 109/2013, de 26 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional del Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (Invassat) y se modifica el Decreto 123/2001, de 10 de julio, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos.

Quinto

La presente resolución producirá efectos desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, advirtiéndose que esta agota la vía administrativa, y que contra la misma se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, conforme a lo dispuesto en los artículos 10.1.a) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante este órgano, de acuerdo con los artículos 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o de la posibilidad de ejercitar cualquier otro que se estime procedente.

Valencia, 11 de julio de 2014.– El presidente del Instituto Valenciano de Seguridad y Salud en el Trabajo (Invassat), p. d. (R P 08.05.2014, DOCV 7278, 21.05.2014), el director del Invassat: Felipe Codina Bellés.

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la concesión de una beca de documentalista para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Promoción y Desarrollo de la Prevención del Invassat.

Primera. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión, conforme a los principios de publicitat y concurrència competitiva, de 1 beca para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Promoción y Desarrollo de la Prevención del Invassat, en actuaciones dirigidas a la gestión de bases de datos documentales y contenidos informativos, búsqueda y difusión de información especializada a través de Internet y generación de productos derivados.

Segunda. Modalidad, titulaciones admitidas y número de becas

Modalidad	Titulaciones admitidas	Número	Unidad administrativa
Documentalista	Titulados superiores en Biblioteconomía y Documentación	1 beca	Centro de Documentación y Publicaciones

Tercera. Requisitos de los solicitantes

1. Podrán optar a la obtención de una beca quienes reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

b) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

c) Estar en possessió del títol oficial exigít en la convocatòria, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no hagen transcorregut més de cinc anys des que el va finalitzar.

d) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

Les persones discapacitades en les quals no concórrega este impediment, podran al·legar la seua condició de discapacitat als efectes de dirimir l'empat previst en la base deu.

e) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, 18.11.2003).

f) Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social i no mantindre relació laboral fixa.

g) No ser beneficiari de cap beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que resten menys de dos mesos perquè finalitze, ni haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a trenta-sis mesos.

h) Complir les bases de la convocatòria i la resta de normes que hi siguen aplicables.

i) No ser major de 35 anys.

En quedaran excloses les persones aspirants que no complisquen els requisits anteriors.

2. El compliment temporal dels requisits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, excepte els arrellegats en les lletres g) i h), el compliment dels quals es referix a la data de concessió de la beca, si és el cas.

Quarta. Procediment de selecció

1. La selecció de les persones aspirants s'efectuarà per mitjà de la valoració de mèrits, de conformitat amb el que establixen estes bases.

2. Als efectes de valoració, es consideraran com a mèrits els següents:

A) Expedient acadèmic

La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, amb una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació 0-4, s'aplicarà el que disposa els apartats 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

B) Coneixements de valencià

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala i puntuant-se exclusivament el nivell més alt acreditat:

Grau Superior	1 punt
Grau Mitjà	0,75 punts
Grau Elemental	0,50 punts
Grau Coneixements Orals	0,25 punts

C) Coneixements d'idiomes de la Unió Europea:

Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

La puntuació màxima que es pot obtindre per al conjunt dels idiomes i cursos acreditats és d'1 punt.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat.

D) Coneixements addicionals

1. Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, computant-se 0,10 per cada mes complet treballat.

2. Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessat, d'acord amb l'escala següent:

c) Estar en posesió del títol oficial exigido en la convocatoria, expedido u homologado por las autoridades españolas correspondientes y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

d) No padecer enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

Las personas discapacitadas en quienes no concorra este impedimento podrán alegar su condición de discapacitado a los efectos de dirimir el empate recogido en la base décima.

e) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003).

f) Estar al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social y no mantener relación laboral fija.

g) No ser beneficiario de ninguna beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que resten menos de dos meses para su finalización, ni haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

h) Cumplir con las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación.

i) No ser mayor de 35 años.

Quedarán excluidas las personas aspirantes que no cumplan los requisitos anteriores.

2. El cumplimiento temporal de los requisitos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, salvo los recogidos en las letras g) y h), cuyo cumplimiento vendrá referido a la fecha de concesión de la beca, en su caso.

Cuarta. Procedimiento de selección

1. La selección de los aspirantes se efectuará mediante la valoración de méritos, de conformidad con lo establecido en estas bases.

2. A los efectos de su valoración, se considerarán como méritos los siguientes:

A) Expediente académico

La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación 0-4 se aplicará lo dispuesto en el apartado 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

B) Conocimientos de valenciano

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

Grado Superior	1 punto
Grado Medio	0,75 puntos
Grado Elemental	0,50 puntos
Grado Oral	0.25 puntos

C) Conocimientos de idiomas de la Unión Europea:

Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

La puntuación máxima que se podrá obtener para el conjunto de los idiomas y cursos acreditados será de 1 punto.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

D) Conocimientos adicionales

1. Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

2. Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o més hores, 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores, 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores, 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores, 1,00 punts.
- e) De 25 o més hores, 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores, 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts.

En cap cas es puntuaran en este subapartat ni en l'apartat C anterior els cursos de valencià i d'idiomes.

E) Entrevista

Les persones participants que obtinguen una valoració mínima de 8 punts en la suma dels cinc primers apartats d'este barem de mèrits, seran convocades a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements sobre les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades. L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 4 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en els apartats anteriors d'este barem, a fi d'obtindre, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

Per a superar l'entrevista personal serà necessari obtindre, com a mínim, 1 punt, i serà la comissió avaluadora la que establisca els criteris de ponderació per a determinar l'atorgament de la puntuació corresponent a cada aspirant.

De conformitat amb el que establix la base quinze de la convocatòria, les persones que, després d'haver sigut citats a l'entrevista, hagen sigut avaluades per este concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques, quedaran incloses, per orde decreixent de puntuació, en la borsa de reserva corresponent.

Quinta. Duració

El període de gaudi de la beca serà d'un any comptat a partir de l'1 d'octubre de 2014, o des de la data que s'indique expressament en la resolució de concessió, si esta és posterior.

No obstant això, l'esmentat període podrà prorrogar-se per un període de dotze mesos addicionals, sempre que hi haja disponibilitat presupostària adequada i suficient per a això i que l'exercici de l'activitat que s'estiga realitzant així ho requereisca o ho aconselle.

Sexta. Dotació i pagament de la beca

1. La beca està dotada amb 1.000 euros bruts mensuals, import a què es practicaran les retencions que corresponguen.

2. Este import s'abonarà mensualment, després de la certificació del responsable de la unitat administrativa on el becari o la becària realitze la pràctica, amb càrrec al crèdit indicat en el resolc tercer d'esta resolució.

Sèptima. Formalització de les sol·licituds i termini de presentació

1. La sol·licitud i el currículum es presentaran exclusivament per via telemàtica, tal com establix l'article 3 de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II del Decret 132/2009, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, sense perjudi de la normativa establida amb caràcter general sobre presentació de sol·licituds davant de les administracions públiques. La sol·licitud i el currículum estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat (<www.gva.es>). El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual la persona sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades arrellegades en la sol·licitud i en el currículum són vertaderes, que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i que queda a disposició de la comissió de valoració per a la comprovació, el control i la inspecció que es considere oportú. Segons l'article 71.bis de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú RJAP-PAC, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació en l'esmentada declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinaran la impossibilitat de continuar en la convocatòria. Així mateix, amb la formalització de la sol·licitud s'autoritza els òrgans gestors de l'Invasat per a obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respecti-

- a) De 200 o más horas, 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas, 1,00 puntos.
- e) De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano y de idiomas.

E) Entrevista

Serán convocados a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas, quienes, cuenten con una valoración mínima de 8 puntos en la suma de los cinco primeros apartados de este baremo de méritos. La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 4 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

Para superar la entrevista personal será necesario obtener, como mínimo, un punto y será la comisión evaluadora la que establezca los criterios de ponderación para determinar el otorgamiento de la puntuación correspondiente a cada aspirante.

De conformidad con lo establecido en la base decimoquinta de la convocatoria, quienes, tras haber sido citados a la entrevista, hayan sido evaluados por este concepto y no hayan resultado adjudicatarios de las becas, quedarán incluidos, por orden decreciente de puntuación, en la bolsa de reserva correspondiente.

Quinta. Duración

El período de disfrute de la beca será de un año contado a partir del uno de octubre de 2014 o desde la fecha que se indique expresamente en la resolución de concesión, en caso de que esta fuera posterior.

No obstante, dicho periodo podrá prorrogarse por un periodo de 12 meses adicionales, siempre que exista disponibilidad presupuestaria adecuada y suficiente para ello y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

Sexta. Dotación y pago de la beca

1. La beca estará dotada con 1.000 euros brutos mensuales, importe al que se practicarán las retenciones que correspondan.

2. Este importe se abonará mensualmente, previa certificación del responsable de la unidad administrativa donde el/la becario/a realice la práctica, con cargo al crédito indicado en el resuelto tercero de esta resolución.

Séptima. Formalización de las solicitudes y plazo de presentación

1. La solicitud y el currículum se presentarán exclusivamente por vía telemática, tal como establece el artículo 3 de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto 132/2009, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre presentación de solicitudes ante las administraciones públicas. La solicitud y el currículum se encontrarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat en Internet (<www.gva.es>). El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable, mediante la cual la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum son ciertos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la comisión de valoración para la comprobación, control e inspección que se estime oportuno. Según el artículo 71 bis de la Ley 30/1992 RJAP-PAC, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria. Asimismo con la formalización de la solicitud, se otorga autorización a los órganos gestores del Invasat para obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el

vament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència d'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives.

2. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, que pot obtindre per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (<www.accv.es>), o del DNI electrònic.

3. La presentació de la sol·licitud i del currículum en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedid per este de manera automàtica.

4. El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Als efectes de còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedid per el registre electrònic. La recepció en dia inhàbil s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors.

Octava. Documentació que cal presentar

Les persones sol·licitants no adjuntaran cap documentació a la sol·licitud i el currículum. Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar en este acte la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum, sense perjudici que la comissió de valoració pugua requerir eixa documentació en qualsevol altre moment del procediment.

Novena. Causes d'exclusió

En el cas que no siguen acreditats els mèrits mencionats en el moment establert, la persona sol·licitant quedarà exclosa del procés.

Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte pera ser valorats.

Deu. Comissió Avaluadora

1. Per a la valoració dels mèrits acreditats es constituirà una comissió avaluadora formada pels membres següents:

- Presidència: cap del Servei de Promoció i Desenvolupament de la Prevenció, o el funcionari o funcionària en qui delegue.
- Vocals: cap de Secció del Centre de Documentació, o el funcionari o funcionària en qui delegue.
- Tècnic Mitjà de Documentació.
- Secretaria: cap de la Secció de Personal i Assumptes Generals, el qual assistirà a les sessions que faça la comissió amb veu però sense vot.

2. Els membres de la comissió podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que considere necessari, els quals podran assistir a les reunions amb veu però sense vot.

3. El funcionament de la Comissió es regirà pel que disposa l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell.

4. A la vista dels documents efectivament acreditatius, la Comissió Avaluadora verificarà els mèrits alegats i elaborarà una llista ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda.

5. Només seran convocades a l'entrevista prevista en l'apartat E de la base quarta les persones candidates que hagen obtingut en la resta d'apartats de la base quarta una puntuació no inferior a 4 punts a l'obtinguda per la persona candidata amb millor puntuació.

6. A fi d'aplicar els principis generals arrellegats en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, els supòsits d'empat es resoldran en favor de les persones discapacitades que acrediten el reconeixement d'esta condició segons s'establix en l'article 2 de la llei esmentada.

7. La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor de l'aspirant que presente millor expedient acadèmic.

8. Una vegada obtinguda la puntuació provisional de les persones aspirants, s'exposarà la llista ordenada, d'acord amb la puntuació obtinguda, en la pàgina web de l'Invassat (<<http://www.invassat.gva.es/index.php?lang=valencia>>), durant 10 dies, per a la fase d'al·legacions. Tant esta com les successives publicacions s'efectuaran pel mateix mitjà.

Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas.

2. Para poder realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (<www.accv.es>) o del DNI electrónico.

3. La presentación de la solicitud y el currículo en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático.

4. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. A los efectos de cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos, la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La recepción en día inhábil se entenderá efectuada el primer día hábil siguiente. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

Octava. Documentación a presentar

Las personas solicitantes junto a la solicitud y el currículo no acompañarán documentación alguna. Las personas solicitantes que sean seleccionados para la fase de entrevista deberán presentar en dicho acto la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículo, sin perjuicio de que la comisión de valoración pueda requerir dicha documentación en cualquier otro momento del procedimiento.

Novena. Causas de exclusión

En caso de que no fueran acreditados dichos méritos, en el momento establecido, la persona solicitante quedará excluida del proceso.

Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

Décima. Comisión evaluadora

1. Para la valoración de los méritos acreditados se constituirá una comisión evaluadora formada por los siguientes miembros:

- Presidente/a: jefe de Servicio de Promoción y Desarrollo de la Prevención o funcionario/a en quien delegue.
- Vocales: jefe de Sección del Centro de Documentación o funcionario/a en quien delegue.
- Técnico Medio de Documentación.
- Secretario: actuará como secretario el jefe de Sección de Personal y Asuntos Generales, quien asistirá a las sesiones que celebre la comisión con voz pero sin voto.

2. Los miembros de la comisión podrán ser asesorados por el personal técnico o profesional que considere necesario, quienes podrán asistir con voz pero sin voto.

3. El funcionamiento de la comisión se regirá por lo dispuesto en el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell.

4. A la vista de los documentos efectivament acreditatius, la comissió avaluadora verificarà els mèrits alegats y elaborarà una llista ordenada según la puntuación obtenida.

5. Solo serán convocados a la entrevista prevista en el apartado E de la base cuarta aquellos candidatos que hayan obtenido en el resto de apartados de la base cuarta una puntuación no inferior a 4 puntos a la obtenida por el candidato con mejor puntuación.

6. Con el fin de aplicar los principios generales recogidos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, los supuestos de empate se resolverán en favor de las personas discapacitadas que acrediten el reconocimiento de esta condición según se establece en el artículo 2 de la ley citada.

7. El resto de supuestos de empate se resolverán en favor del aspirante que presente mejor expediente académico.

8. Obtenida la puntuación provisional de los aspirantes, se expondrá la lista ordenada, según la puntuación obtenida, en la página web del Invassat (<<http://www.invassat.gva.es>>), durante 10 días, para la fase de alegaciones. Tanto esta como las sucesivas publicaciones se efectuarán por el mismo medio.

Onze. Concessió

1. Finalitzat el procés de selecció, i a la vista de la relació ordenada segons la puntuació de les persones aspirants, la comissió avaluadora elevarà a la direcció de l'Invassat, perquè resolga, la proposta de concessió de la beca.

2. La direcció de l'Invassat dictarà en el termini de dos mesos comptats a partir de la publicació d'esta convocatòria, la resolució en què s'adjudique la beca convocada i es constitueixca una borsa de reserva per al cas que es produïska alguna renúncia o abandó.

3. D'acord amb l'article 9 del Decret 132/2009, del Consell, i amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, esta resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, acte que tindrà els efectes de notificació a les persones interessades. Igualment, en el termini de dos mesos, es donarà publicitat de la resolució de concessió en els mitjans de difusió ja mencionats en la base novena, punt 4.

4. D'acord amb el que preveu l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per Llei 4/1999, de 13 de gener, si no es notifica la resolució que adjudica les beques dins del termini anteriorment establert, s'entendran desestimades les sol·licituds presentades.

Dotze. Obligacions de les persones becades

Són obligacions de les persones becàries:

Acceptar i complir les normes establides en l'articulat d'esta convocatòria, les que s'establisquen en el moment d'acceptació per escrit de la beca, així com les instruccions que, durant el període en què tinga vigència, es reben de les persones que designe l'Invassat per a supervisar l'activitat.

Començar el gaudi de la beca dins del termini que s'indique i exercir la seua labor sense que cap altre compromís impedisca o dificulte el compliment ininterromput de les obligacions concrets.

Tretze. Incompatibilitat, incidències i tutoria

1. La condició de persona becària no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb l'Invassat, i tant la concessió com l'aprofitament de la beca seran incompatibles amb el gaudi d'altres beques que puguen concedir-se per a la mateixa o semblant activitat.

2. La direcció de l'Invassat resoldrà les incidències que es produïsqen durant el període de gaudi de la beca a proposta de qui exercisca la direcció del servici corresponent, i podrà deixar-la sense efecte, amb audiència prèvia de la persona interessada, en els supòsits d'incompliment de les obligacions sense causa justificada, de no realitzar l'activitat que va motivar-ne la concessió o de deixar de reunir els requisits exigits en esta convocatòria.

3. Qui exercisca la direcció de la Secció del Centre de Documentació assumirà la tutoria de les pràctiques professionals i vetlarà pel compliment de les condicions de l'exercici de la beca.

Catorze. Protecció de dades

Les dades personals de les persones aspirants arrellegades en el transcurs del procediment seran incloses en un fitxer automatitzat de l'òrgan convocant, en els termes i les condicions que s'arrelleguen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la referida llei orgànica.

Quinze. Borsa de reserva

1. Es constituirà una borsa de reserva, prioritzada per orde decreixent de puntuació.

2. Tindran dret a estar inclosos en la borsa de reserva aquelles persones aspirants que, després d'haver sigut citades a l'entrevista inclosa en el procés selectiu, hagen sigut avaluades per este concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

3. En el cas que es produïsqen vacants durant el període de gaudi de les beques a causa de renúncies, abandons, incompliment d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període màxim de gaudi d'esta, entre els integrants de la borsa regulada en esta base, o podrà declarar-se deserta.

Undécima. Concesión

1. Finalizado el proceso de selección, y a la vista de la relación ordenada según la puntuación de las personas aspirantes, la comisión evaluadora elevará a la dirección del Invassat, para su resolución, una propuesta de concesión de la beca.

2. La Dirección del Invassat, dictará en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación de la presente convocatoria, la resolución en que se adjudique la beca convocada y se constituya una bolsa de reserva para el caso de que se produzca alguna renuncia o abandono.

3. De acuerdo con el artículo 9 del Decreto 132/2009, del Consell, y con los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, esta resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, acto que tendrá los efectos de notificación a las personas interesadas. Igualmente, en el plazo de 2 meses, se dará publicidad de la resolución de concesión en los medios de difusión ya mencionados en la base novena, punto 4.

4. De acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, de no ser notificada la resolución que adjudica las becas dentro del plazo anteriormente establecido, se entenderán desestimadas las solicitudes presentadas.

Duodécima. Obligaciones de las personas becadas

Serán obligaciones de los becarios:

1. Aceptar y cumplir las normas establecidas en el articulado de esta convocatoria, las que se establezcan a la aceptación por escrito de la beca, así como las instrucciones que, durante el periodo de vigencia de la misma, se reciban de las personas que designe el Invassat para supervisar la actividad.

2. Comenzar el disfrute de la beca dentro del plazo que se le señale y desarrollar su labor, sin que ningún otro compromiso impida o dificulte el cumplimiento ininterrompido de las obligaciones contraídas.

Decimotercera. Incompatibilidad, incidencias y tutoría

1. La condición de becario/a no implicará vinculación laboral o administrativa alguna con el Invassat, y tanto su concesión como su aprovechamiento serán incompatibles con el disfrute de otras becas que pudieran concederse para la misma o similar actividad.

2. La Dirección del Invassat resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de la beca a propuesta del jefe/a del servicio correspondiente, y podrá dejar sin efecto la misma, previa audiencia de la persona interesada, en los supuestos de incumplimiento de las obligaciones sin causa justificada, de no realizar la actividad que motivó la concesión o de dejar de reunir los requisitos exigidos en esta convocatoria.

3. El/La jefe/a del Sección del Centre de Documentación ejercerá de tutor/a de las prácticas profesionales y velará por el cumplimiento de las condiciones del ejercicio de la beca.

Decimocuarta. Protección de datos

Los datos personales de los aspirantes, recogidos en el transcurso del procedimiento, serán incluidos en un fichero automatizado del órgano convocante, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, así como en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la referida ley orgánica.

Decimoquinta. Bolsa de reserva

1. Se constituirá una bolsa de reserva, priorizada por orden decreciente de puntuación.

2. Tendrán derecho a estar incluidos en la bolsa de reserva aquellas personas aspirantes que, tras haber sido citadas a la entrevista incluida en el proceso selectivo, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

3. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimiento de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de disfrute de la misma, entre los integrantes de la bolsa regulada en esta base o podrá declararse desierta.

4. La condició d'integrant de les bosses de reserva no generarà en cap moment cap relació laboral amb la Generalitat, ni compromís d'accedir a la condició de becari.

Setze. Resolució d'incidències

1. Qui exercisca la direcció de l'Invassat, per delegació de la presència de l'Invassat, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de la beca, amb un informe previ de la direcció tècnica. Esta direcció tècnica podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb audiència prèvia de les persones interessats, en el cas d'incompliment d'obligacions per part dels becariis o becàries, quan no realitzaren l'activitat que va motivar la concessió de les beques, si deixen de reunir els requisits necessaris o si s'incomplixen, sense causa justificada, les condicions establides en esta resolució.

2. La renúncia a les beques donarà lloc a la pèrdua dels drets econòmics meritats.

3. La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, donarà lloc a la rescissió de la beca concedida, amb pèrdua, total o parcial, del dret a cobrar-la.

Dèsset. Acceptació de les bases

La participació en esta convocatòria implica l'acceptació de les bases que la regulen.

4. La condición de integrante de las bolsas de reserva no generará en ningún momento relación laboral alguna con la Generalitat, ni compromiso de acceder a la condición de becario.

Decimosexta. Resolución de incidencias

1. El director del Invassat, por delegación del presidente del Invassat, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las mismas, previo informe de la dirección técnica. Esta dirección técnica podrá proponer que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de los interesados, en el caso de incumplimiento de obligaciones por parte de los becarios o becarias, o cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejaran de reunir los requisitos necesarios, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la presente resolución.

2. La renuncia a las becas dará lugar a la pérdida de los derechos económicos devengados.

3. La concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dará lugar a la rescisión de la beca concedida, con pérdida, total o parcial, del derecho al cobro de la misma.

Decimoséptima. Aceptación de las bases

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación de las bases que la regulan.