

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	GESTIÓ DE CURSOS, JORNADES, SEMINARIS, CONFERÈNCIES, GUARDONS O REONEIXEMENTS EN MATÈRIA DE PRL	
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de cursos, trobades, certàmens, congressos, jornades, seminaris o conferències tècniques en matèria de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, així com reconeixements, premis honorífics o guardons en diversos camps d'interés en l'àmbit de la PRL (si escau, inscripcions; gestió administrativa i comptable; organització d'assistents; comunicats; enregistraments audiovisuals; avaluació i qualificació acadèmica, publicacions)	
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.^a) RGPD: la persona interessada va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable a la persona responsable del tractament (Llei 2/2004, de 28 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball; Decret 48/2016, de 22 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball)</p> <p>Article 6.1.e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament.</p>	
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. En qualsevol cas, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.	
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL		
Caràcter identificatiu: nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; adreça postal o electrònica; telèfon fix o mòbil; Imatge; veu; signatura; signatura electrònica.		
Característiques personals: dades d'estat civil; edat; dades de família; sexe; data de naixement; nacionalitat; lloc de naixement; llengua materna		
Acadèmics i professionals		Dades economicofinanceres i d'assegurances
Detalls de l'ocupació		
CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES O AFECTADES	Sol·licitants; assistents; ponents; personal tutor acadèmic, representants legals.	
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de les persones destinatàries)	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals; altres entitats financeres; òrgans de representació de treballadors i treballadores; entitat pública o privada, així com professionals que imparteixen.	
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No es preveuen transferències internacionals de dades	
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.	
INVASSAT - RAT-191901 – Última actualització 11.2019		