

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	SINISTRALITAT LABORAL	
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Conèixer, tractar i elaborar els informes i dades estadístiques sobre sinistralitat laboral i condicions de treball, procedint a la confecció, estudi i valoració d'estadístiques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, d'acord amb la legislació. Així mateix, assessorarà i col·laborarà en el desenvolupament i la confecció de programes informàtics unificats per a la recollida de dades en matèria de seguretat i salut i condicions de treball. ◆ Parts d'accidents laborals, amb o sense baixa. ◆ Mantindre i explotar bases de dades estadístiques. ◆ Anàlisi i investigació de les causes i factors determinants dels accidents de treball i malalties professionals, abordant el seu estudi preventiu i establint, si resultara convenient, mesures correctores a través de mecanismes de coordinació i participació amb l'autoritat sanitària. 	
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable a la persona responsable del tractament (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; Llei 2/2004, de 28 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball; Decret 48/2016, de 22 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament.</p>	
TERMINI DE CONSERVACIÓ	<p>Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. En qualsevol cas, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.</p>	
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL		
Dades de categoria especial: Salut	nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/passaport; número de la Seguretat Social; targeta sanitària; adreça postal o electrònica; telèfon fix o mòbil; imatge; veu; marca física; signatura; empremta digital; signatura electrònica	
Caràcter identificatiu	Característiques personals	Detalls de l'ocupació
CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES O AFECTADES	Persones treballadores en la Comunitat Valenciana; representants legals.	
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de les persones destinatàries)	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat; òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Tribunal de Comptes; Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana; organismes de la Seguretat Social; òrgans de representació de treballadors i treballadores; òrgans judicials.	
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No es preveuen transferències internacionals de dades	
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.	
INVASSAT - RAT-191401 – Última actualització 11.2019		